



АРБИТРАЖНЫЙ СУД КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 сентября 2016 года

№ С-02/129

г. Киров

**Об утверждении Положения о порядке уведомления
федеральным государственным гражданским служащим
Арбитражного суда Кировской области о фактах обращения к нему
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации
такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом "е" статьи 2 общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и на основании приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 26.06.2015 № 158 (в ред. приказа Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 11.03.2016 № 46) «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Кировской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее – Положение). *Прилагается.*

2. Отделу государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области (далее – арбитражный суд) ознакомить федеральных государственных гражданских служащих арбитражного суда с Положением путем размещения его на внутреннем информационном портале арбитражного суда.

3. Назначить ведущего специалиста 3 разряда отдела государственной службы и кадров арбитражного суда Рублеву Наталью Владимировну ответственной за работу, связанную с порядком уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Кировской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки

содержащихся в уведомлении сведений, в соответствии с утвержденным настоящим приказом Положением.

4.Приказ арбитражного суда от 17.06.2010 № С-02/39 «О назначении ответственного лица» считать утратившим силу.

5.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдел государственной службы и кадров арбитражного суда Бакулину Т.Н.

Председатель суда

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S.V. Martynov', written over a large, faint circular stamp or watermark.

С.В. Мартынов

Утверждено
приказом
Арбитражного суда
Кировской области
от 30.09.2016 № С-02/129

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ АРБИТРАЖНОГО
СУДА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ К НЕМУ В ЦЕЛЯХ
СКЛОНЕНИЯ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ,
РЕГИСТРАЦИИ ТАКОГО УВЕДОМЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ
СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Кировской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим (далее - гражданский служащий) председателя Арбитражного суда Кировской области (далее - арбитражный суд) о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

1.2. Под гражданским служащим арбитражного суда в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в Арбитражном суде Кировской области.

1.3. Гражданский служащий обязан уведомлять председателя арбитражного суда обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

1.4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается гражданским служащим лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

1.5. Гражданский служащий о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, председателю арбитражного суда.

1.6. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом председателя арбитражного суда с соблюдением порядка установленным настоящим Положением.

1.7. В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне

места прохождения гражданской службы он обязан в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы письменно уведомить председателя арбитражного суда о факте склонения к совершению им коррупционных правонарушений.

1.8. Уведомление о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в письменной форме или по прилагаемой к настоящему Положению форме. *Приложение № 1.*

1.9. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- обстоятельства обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся гражданский служащий;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.10. Согласно статье 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" невыполнение гражданским служащим требований Положения является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Гражданский служащий, уведомивший председателя арбитражного суда, органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о факте совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", находится под защитой государства.

II. Прием и регистрация уведомлений

2.1. Уведомление гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений составляется на имя председателя арбитражного суда (лица, его замещающего), и передается в отдел государственной службы и кадров арбитражного суда, сотрудники которого занимаются вопросами противодействия коррупции.

2.2. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

2.3. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Кировской области о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал регистрации). *Приложение № 2.*

Журнал ведется отделом государственной службы и кадров арбитражного суда.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью арбитражного суда.

2.4.Отказ в регистрации уведомления не допускается.

2.5.Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается гражданскому служащему под роспись в Журнале регистрации.

В случае, если уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется гражданскому служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

2.6.Отделом государственной службы и кадров арбитражного суда обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1.Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение председателю арбитражного суда (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

3.2.Организация проверки уведомления осуществляется отделом государственной службы и кадров арбитражного суда.

Проверка осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений.

3.3.Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

3.4.По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется председателю арбитражного суда для принятия решения о направлении информации в 10-дневный срок с момента регистрации уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы.

Приложение № 1

к Положению о порядке
уведомления федеральным государственным
гражданским служащим
Арбитражного суда Кировской области
о фактах обращения к нему в целях
склонения к совершению коррупционных
правонарушений, регистрации такого
уведомления и организации проверки
содержащихся в уведомлении сведений

Председателю
Арбитражного суда
Кировской области
С.В. Мартынову

от _____
(Ф.И.О.)

(должность федерального государственного гражданского
служащего)

(место жительства, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения
федерального государственного гражданского
служащего к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему
в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению
коррупционных правонарушений, в том числе, дата, место, время, другие обстоятельства и условия)
2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить
гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)
4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.),
а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2
к Положению о порядке
уведомления федеральным
государственным
гражданским служащим
Арбитражного суда Кировской области
о фактах обращения к нему в целях
клонения к совершению коррупционных
правонарушений, регистрации такого
уведомления и организации проверки
содержащихся в уведомлении сведений

Журнал
регистрации уведомлений федеральных государственных
гражданских служащих Арбитражного суда Кировской области
о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Сведения о федеральном государственном гражданском служащем, подавшем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего, подавшего уведомление	Сведения о результатах проверки
	Ф.И.О.	документ, удостоверя ющий личность	должность	номер телефона					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10